**Aanmeldingsformulier Arbeidscoach GGZ**

Psychosociaal revalidatiecentrum Tsedek – Bist 90, 2180 Ekeren

# Wat is arbeidscoaching GGZ?

* De arbeidscoach GGZ biedt intensieve traject- en loopbaanbegeleiding voor cliënten met een (tijdelijke) psychische kwetsbaarheid.
* De coaching is gratis en duurt maximaal 2 jaar. Het doel is het vinden of hervatten van (betaald) werk. We werken aanvullend op de bestaande zorg- en werkpartners en maken de brug tussen zorg en werk.
* We bieden zowel begeleiding naar werk als ondersteuning tijdens de (her)opstart van het werk.

**Opmerking:** De arbeidscoach werkt aanvullend op bestaande diensten. Wanneer een cliënt tijdens zijn/haar traject nood heeft om even terug te vallen op geestelijke gezondheidszorg, zal de arbeidscoach hem/haar verwijzen naar de zorgpartner zodat deze kan adviseren, begeleiden, behandelen of doorverwijzen.

# Voor wie?

* De **doelgroep** bestaat uit (jong)volwassenen met een gestabiliseerde psychische problematiek, zodat re-integratie mogelijk is. De cliënt is gemotiveerd om opnieuw een beroepsactiviteit uit te oefenen.
* **Komen niet in aanmerking**: personen met een verstandelijke beperking/ personen waarbij een verslaving op de voorgrond staat/ personen die in een acute crisissituatie verkeren/ personen die opgenomen zijn.

# Hoe aanmelden?

* De cliënt en de verwijzer vullen samen het **aanmeldingsformulier** in, waarna dit per mail bezorgd wordt aan arbeidscoach@tsedek.be
* Vervolgens wordt je aanmelding behandeld door de arbeidscoach van de betreffende regio en zal je zo spoedig mogelijk gecontacteerd worden. Heb je voorafgaand nog vragen, dan kan je terecht op telefoonnummer +32(0)492 49 85 55
* Het formulier “**Toestemming tot overleg**” wordt afgedrukt, ingevuld en ondertekend door de cliënt. (Het origineel document wordt per post bezorgd aan de arbeidscoach. Regio Noord-Antwerpen – Noorderkempen: Tsedek, Bist 90, 2180 Ekeren of op volgend emailadres: [arbeidscoach@tsedek.be](https://elegast.sharepoint.com/sites/msteams_2b013a/Gedeelde%20documenten/Personeel/Vincent/Arbeidscoaching/Intake/Intakeformulier/arbeidscoach@tsedek.be)
* Het formulier “**Kennisgeving**” wordt ingevuld door de behandelend psychiater van de cliënt en voorzien van een klever van de mutualiteit. (Het origineel document wordt per post bezorgd aan de arbeidscoach. Regio Noord-Antwerpen – Noorderkempen: Tsedek, Bist 90, 2180 Ekeren of op volgend emailadres: [arbeidscoach@tsedek.be](https://elegast.sharepoint.com/sites/msteams_2b013a/Gedeelde%20documenten/Personeel/Vincent/Arbeidscoaching/Intake/Intakeformulier/arbeidscoach@tsedek.be)
* Indien van toepassing/relevant vragen we aan de zorgpartner om samen met de cliënt het **Safety Plan** in te vullen.

**Opmerking:** De aanmelding wordt pas behandeld als de arbeidscoach in het bezit is van alle drie de documenten. *(aanmeldingsformulier, toestemming tot overleg & kennisgeving)*

# AANMELDINGSFORMULIER

|  |  |
| --- | --- |
| **Ingevuld op**  (datum) | …………………………………………………………………………………………………………………………… |

# Verwijzer

|  |  |
| --- | --- |
| Organisatie | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Contactpersoon | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Adres | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Telefoonnummer | …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Email | …………………………………………………………………………………………………………………………… |

# Cliënt

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Geboortedatum |  |
| Geslacht |  |
| Adres |  |
|  |  |
| Telefoonnummer |  |
| Email |  |
| Rijksregisternr. |  |
| Mutualiteit: |  |
| Inkomen: | Arbeid - Werkloosheid - Ziekte **-** Invaliditeit- Leefloon - Geen -  Integratie tegemoetkoming - Inkomensvervangende tegemoetkoming  Andere: |

# Algemeen

Vraag naar werk / wens op vlak van werk

Ondersteuningsvraag

# Persoonlijke factoren

Studies

Schoolloopbaan: Waarom een bepaalde studiekeuze? Verliep dit goed? Bijkomende opleidingen?, …

Werkervaring

Wat lukte goed tijdens het arbeidsverleden? Eventuele succesverhalen?, Wat lukte minder goed? Waarom bepaalde keuzes? Ben je al lang werkzoekend? , …

Huidig arbeidsmatig functioneren

Wat doe je momenteel (bv. vrijwilligerswerk, stage,…)? Sinds wanneer? Welke momenten? Welke taken? Doe je het graag? Wat maakt dat je het graag doet? Wat lukt goed? Voorbeelden? Zijn er dingen die minder goed lopen?, …

Motorische en fysieke draagkracht

Heb je een goede grove en fijne motoriek? Ervaar je fysieke problemen en welke invloed hebben deze op jouw dagdagelijks functioneren? Heb je een goed werktempo? , …

Coping

Hoe neem je rust, pieker je snel over bepaalde zaken? , …

Kennis van de Nederlandse taal

# Sociale context en omgevingsfactoren

Door wie word je ondersteund (hulpverlening)? Als je nog in opname bent, is er al zicht op de nazorg? Hoe ziet je netwerk eruit? Hoe is de ondersteuning door je familie, vrienden? Heb je een gezin of familie waarvoor je bepaalde taken opneemt en hoe ervaar je dit? , …

Hoe treed je in contact met collega’s en leidinggevenden, welke ondersteuning verwacht je? Zijn er omgevingsfactoren die een invloed hebben op jouw functioneren? In welke omgeving functioneer je het best? Welke ondersteuning heb je nodig om goed te functioneren?, Wat kan helpen?, …

Welke medicatie neem je, of gebruik je andere hulpmiddelen om deelname aan de maatschappij te vergemakkelijken? , …

# Functies en activiteiten

Zelfredzaamheid

Hoe loopt je huishouden (goede huisvesting, uitvoeren van huishoudelijke taken, …), regel je zelf je administratie en financiën (waarom lukt dit wel of niet, herken je problemen en hoe zoek je naar oplossingen, zorg dragen voor gezondheid, …

Sociale activiteiten

Hoe ga je om met je vrije tijd? Heb je hobby’s?, Wat doe je graag?, …

Mobiliteit

Rijbewijs, verplaatsingsmogelijkheden of beperkingen, hulpmiddelen nodig? , …

Psychische draagkracht

Psychische stabiliteit, zelfinzicht, wat kan jou helpen om goed te functioneren?, signalen dat het minder goed gaat?, herken je deze signalen zelf?, hoe ga je er mee om? wat verwacht je eventueel van anderen? wat is belangrijk dat je begeleider van je weet?, omgaan met stress, impulsiviteit, is er sprake van een verslaving, ben je zelfzeker, durf je initiatief nemen? , …

Cognitie

Zijn er testen gebeurd, aandacht, concentratie, geheugen, cognitieve flexibiliteit (hoe pas je je aan aan nieuwe situaties, taken, mensen), …

Communicatieve en sociale vaardigheden

Welke aanpak motiveert jou het best? Lezen, schrijven? Nood aan schriftelijke instructies, of beter demonstratie? Hoe neem je contact met anderen? Werk je graag samen met anderen? Vraag je hulp? , …

Arbeidscompetenties en vaardigheden

Wat zijn je sterke kanten / je krachten / je talenten? Wat zijn je werkpunten?

Nauwgezet werken, betrouwbaar zijn (afspraken nakomen, …), zelf kunnen plannen en werk organiseren, oog hebben voor veiligheid, …

Arbeidsinteresses en motivatie

Waarom wil je gaan werken, wat is je motivatie?, hoe uit zich dit?, wat zou je graag doen? , …

Zijn er nog zaken die belangrijk zijn voor je begeleider naar werk

Zijn er nog zaken niet aan bod gekomen en die je toch nog graag vertelt? Wat is nog belangrijk dat je begeleider van je weet? Tips voor je begeleider (wat werkt, wat werkt niet)? Tips om je functioneren te bevorderen?,…

Bijlagen bijgevoegd aan dit document

CV, signalisatieplan

# TOESTEMMING TOT OVERLEG



Datum: ……………………………………

Ik ondergetekende, ……………………………………………………………………………………………wonende te

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

verleen toestemming aan ………………………………………………………………, arbeidscoach GGZ SaRA,

om de beschikbare gegevens betreffende mijn dossier te delen met:

* Huisarts: ……………………………………………………………………………………………………………………
* Therapeut ……………………………………………………………………………………………………………………
* Andere: ……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

Handtekening

# KENNISGEVING

KENNISGEVING

voor het volgen van een traject- en loopbaanbegeleiding bij de arbeidscoach die verbonden is aan het centrum voor psychosociale revalidatie Tsedek

te Bist 90 te 2180 Ekeren (identificatienummer overeenkomst 7.72.011.12)

(In te dienen bij de adviserend geneesheer van de verzekeringsinstelling)

Gegevens rechthebbende

Naam - voornaam:

Kleefbriefje verzekeringsinstelling

Geboortedatum:

Voorwaarde van de revalidatie-overeenkomst om in aanmerking te komen voor een begeleiding door de arbeidscoach

Ondergetekende psychiater verklaart dat de rechthebbende lijdt aan een psychiatrische ziekte of stoornis die wordt aangeduid met één van de hieronder vermelde DSM-IV codes én die weliswaar voldoende gestabiliseerd is opdat een daadwerkelijke en bestendige professionele (re-) integratie gerealiseerd kan worden. Om dit te bereiken is de rechthebbende onvoldoende gebaat bij het bestaande aanbod van arbeidsbegeleiding en/of heeft hij/zij hiervoor nood aan een eerder langdurig begeleidingsproces.

*DSM code omcirkelen van de stoornis waaraan de rechthebbende lijdt.*

- Schizofrenie en andere psychotische aandoeningen: 293.81, 293.82, 295.xx, 297.1, 297.3, 298.8, 298.9

- Stemmingsstoornissen: 296.2x, 296.3x, 300.4, 311, 296.0x, 296.40, 296.4x, 296.6x, 296.5x, 296.7, 296.89, 301.13, 296.80, 293.83, 296.90

- Angst: 300.01, 300.21, 300.22, 300.29, 300.23, 300.3, 309.81, 308.3, 300.02, 293.89, 300.00

- Somatoforme stoornissen: 300.81, 300.11, 307.80, 300.7

- Dissociatieve stoornissen: 300.13, 300.14, 300.6

- Eetstoornissen: 307.1, 307.51, 307.50

- Stoornissen in de impulsbeheersing: 312.34

- Persoonlijkheidsstoornissen: 301.0, 301.20, 301.22, 301.7, 301.83, 301.50, 301.81, 301.82, 301.6, 301.4, 301.9

- Aanpassingsstoornissen: 309.0, 309.24, 309.28, 309.3, 309.4, 309.9

- Persoonlijkheidsstoornissen en gedragsstoornissen veroorzaakt door een ziekte, een hersenletsel of een hersendisfunctie: 293.89, 310.1, 293.9

- Gedragsstoornissen: 312.8, 313.81, 312.9

Datum, naam, RIZIV-erkenningsnummer en handtekening psychiater

Datum waarop de begeleiding aanvat:

Telefoonnummer, datum, naam en handtekening arbeidscoach:

INDIEN VAN TOEPASSING: SAFETY PLAN

